

O G Ł O S Z E N I E

Rada Nadzorcza Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Świebodzinie
OGŁASZA NABÓR (KONKURS) NA STANOWISKO
PREZESA ZARZĄDU – KIEROWNIKA SPÓŁDZIELNI

Przewidywany termin zatrudnienia : lipiec 2021r. - sierpień 2021r.

Szczegółowe warunki naboru (konkursu) dostępne są na stronie internetowej
[http: www.ssm.swiebodzin.pl](http://www.ssm.swiebodzin.pl) w zakładce „Aktualności” lub w biurze Spółdzielni .

Wymagane dokumenty aplikacyjne można przesłać pocztą na adres:
Rada Nadzorcza Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, os. Łużyckie 39 , 66-200
Świebodzin lub składać osobiście w sekretariacie Spółdzielni w zamkniętej kopercie z
dopiskiem: „Nabór (konkurs) na stanowisko Prezesa Zarządu - Kierownika
Spółdzielni” , w terminie do dnia 19.03.2021r. do godz. 12⁰⁰ (decyduje data wpływu).

**Rada Nadzorcza Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w
Świebodzinie**

**OGŁASZA NABÓR (konkurs) NA STANOWISKO
PREZESA ZARZĄDU – KIEROWNIKA SPÓŁDZIELNI**

Wymagania wobec kandydatów przystępujących do naboru (konkursu).

Wymagania konieczne :

1. wykształcenie wyższe (magisterskie) – budowlane lub pokrewne, prawnicze lub ekonomiczne,
2. co najmniej 10-letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
3. znajomość prawa spółdzielczego i zagadnień związanych z funkcjonowaniem spółdzielni mieszkaniowych,
4. nieprowadzenie działalności konkurencyjnej wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, w tym nieuczestniczenie jako wspólnik lub członek władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej lub wykonujących usługi na rzecz Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
5. biegła obsługa komputera (programów MS Office ze szczególnym uwzględnieniem Excela) oraz przesyłu elektronicznego,
6. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
7. niekaralność za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
8. umiejętność podejmowania decyzji, planowania i organizacji pracy, komunikatywność i rzetelność.

Wymagania preferowane :

1. znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania podmiotów gospodarczych w warunkach gospodarki rynkowej,
2. doświadczenie w realizowaniu projektów i pozyskiwaniu środków z UE,
3. doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami,
4. umiejętność kierowania zespołem i zarządzania zasobami ludzkimi oraz wiedza z zakresu prawa pracy,
5. pełna dyspozycyjność,
6. członkostwo w Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

Kandydaci powinni złożyć następujące dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. życiorys (CV) z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego (**Załącznik nr 2**), oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres, telefon kontaktowy, adres poczty e-mail),
3. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
4. kserokopie innych dokumentów np.: dyplomów, zaświadczeń lub certyfikatów,
5. świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające minimum 10-letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
6. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu przeciw kandydatowi postępowania karnego, karnoskarbowego, (**Załącznik nr 2**),
7. pisemne oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o zdolności do czynności prawnych (**Załącznik nr 2**),
8. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, w tym nieuczestniczenie jako wspólnik lub członek władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej lub wykonujących usługi na rzecz Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej (**Załącznik nr 2**),
9. pisemne oświadczenie, o braku pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do członków Rady Nadzorczej (**Załącznik nr 2**),
10. pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o przeprowadzeniu naboru i jego akceptacji (**Załącznik nr 2**),
11. pisemne oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji, jakie kandydat uzyska o działalności Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w toku prowadzonego postępowania (**Załącznik nr 2**),
12. podpisaną klauzulę informacyjną (**Załącznik nr 3**).

W przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia pracodawcy oryginału dokumentów oraz zapytanie o udzielenie informacji o osobie potwierdzone przez Krajowy Rejestr Karny.

Wymagane dokumenty aplikacyjne można przesłać pocztą na adres: Rada Nadzorcza Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, os. Łużyckie 39 , 66-200 Świebodzin lub składać osobiście w sekretariacie spółdzielni w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór (konkurs) na stanowisko Prezesa Zarządu – Kierownika Spółdzielni” , w terminie do dnia 19.03.2021r. do godz. 12⁰⁰ (decyduje data wpływu).

1. Rada Nadzorcza dokona wyboru Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni w drodze głosowania zgodnie z przepisami statutu spółdzielni.
2. Oferty złożone przed dniem zamieszczenia niniejszego ogłoszenia lub po wskazanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty zawierające braki formalne nie podlegają uzupełnieniu i będą odrzucone.
4. Złożone dokumenty będzie można odebrać po zakończeniu naboru.
5. Na rozmowę kwalifikacyjną kandydat powinien zabrać ze sobą dokument tożsamości.
6. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny kandydatów będą między innymi:
 - a) tematy dotyczące działalności Spółdzielni Mieszkaniowej,
 - b) strategia rozwoju oraz wizja działalności Spółdzielni na najbliższe lata,
 - c) sprawdzanie wiedzy w zakresie zarządzania i kierowania zespołami pracowników,
 - d) znajomość aktualnego Statutu Spółdzielni i zagadnień finansowych Spółdzielni,
 - e) innych spraw będących w zainteresowaniu członków Rady Nadzorczej.
7. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
8. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku niedokonania wyboru Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni, ogłaszany jest następny konkurs. W takim przypadku Rada Nadzorcza może ustalić inne kryteria oceny kandydata.
9. Rada Nadzorcza powołuje wybranego kandydata na Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni w drodze uchwały, a Przewodnicząca Rady Nadzorczej i Zastępca Przewodniczącej Rady Nadzorczej zawierają z nim umowę o pracę, zgodnie z Kodeksem pracy.
10. Informacja o wyniku naboru umieszczona będzie na stronie internetowej <http://www.ssm.swiebodzin.pl>

Załącznik nr 2

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

seria i numer dowodu osobistego.....

Przystępując do konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Świebodziźnie

OŚWIADCZAM, ŻE :

- nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne, karnoskarbowe,
- posiadam pełną zdolność do korzystania z praw publicznych i czynności prawnych,
- nie prowadzę działalności konkurencyjnej wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, w tym nie uczestniczę jako wspólnik lub członek władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej lub wykonujących usługi na rzecz Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
- nie jestem spokrewniony/a lub spowinowacony/a w stosunku do członków Rady Nadzorczej,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy na potrzeby niezbędne w postępowaniu konkursowym na stanowisko Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej oraz zgodę na przetwarzanie tych danych także po zakończeniu postępowania konkursowego zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, jednakże nie dłużej niż przez 3 miesiące od dnia ogłoszenia wyników konkursu ,
- zapoznałem/łam się i podpisałem/łam „Klauzulę informacyjną” (Załącznik nr 3),
- zapoznałem/łam się z informacją o przeprowadzeniu naboru i akceptuję,
- zachowam w tajemnicy uzyskane informacje w toku postępowania konkursowego o działalności Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
- nie figuruję w Krajowym Rejestrze Karnym,
- nie byłem/łam karany/a za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo karnoskarbowe.

Należy właściwie zaznaczyć znakiem X

.....
data i czytelny podpis

**Klauzula informacyjna dla kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu-
Kierownika Spółdzielni
Świebodzińskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Świebodzinie**

- Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy na stanowisko Prezesa Zarządu - Kierownika Spółdzielni w ogłoszonym postępowaniu konkursowym jest Świebodzińska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą os. Łużyckie 39, 66-200 Świebodzin, kontakt@ssm.swiebodzin.pl
- Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni wymienione w ogłoszeniu o konkursie, zgodnie z 6 ust.1 lit. a) i lit. c) RODO.
- Kandydatom przysługującym do konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu za zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Podanie danych przez kandydatów w postępowaniu konkursowym jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, a niepodanie danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia oferty kandydata złożonej w postępowaniu konkursowym.
- Dane kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu-Kierownika Spółdzielni nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
- Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- Dane osobowe kandydatów będą przechowywane przez czas trwania postępowania konkursowego, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące, a następnie zostaną niezwłocznie usunięte.
- Kandydatom przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- Dane osobowe kandydatów do pracy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(data i czytelny podpis)